

УТВЕРЖДЕН
приказом
главного врача КГБУЗ ККПНД № 5

от «17 » марта 2017 № 108-окн

**КОДЕКС
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
РАБОТНИКОВ КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КРАСНОЯРСКИЙ КРАЕВОЙ
ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР № 5»**

Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Красноярский краевой психоневрологический диспансер № 5» (далее – Учреждение, КГБУЗ ККПНД № 5) (далее - Кодекс) является документом, определяющим совокупность этических норм и принципов поведения медицинских и немедицинских работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в КГБУЗ ККПНД № 5.

Нравственными критериями внутренней политики Учреждения являются полноценная охрана здоровья граждан и обеспечение условий, позволяющих им достойно существовать и развиваться.

Настоящий Кодекс определяет отношения между работниками Учреждения, обществом и пациентом, и направлен на обеспечение прав, достоинства, здоровья личности и общества в целом, а также определяет высокую моральную ответственность медицинского работника перед обществом за свою деятельность.

I. Общие положения

1. Настоящий Кодекс устанавливает основные правила поведения всех категорий работников Учреждения, общие принципы профессиональной, служебной этики, которыми должны руководствоваться работники КГБУЗ ККПНД № 5.

2. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета Учреждения, доверия граждан к медицинским работникам и обеспечение единых этических норм и принципов служебного поведения работников.

3. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Учреждения своих должностных обязанностей, служит основой для формирования должной морали в сфере здравоохранения, уважительного отношения к медицинской деятельности в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Учреждения, их самоконтроля.

4. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 21.11.2011 № 323

«Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Кодекса профессиональной этики врача Российской Федерации, принятого Первым национальным съездом врачей Российской Федерации 05.11.2012 и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

5. Знание и соблюдение работниками Учреждения норм настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников

Статья 1. Основные принципы служебного поведения работников

1. Основные принципы служебного поведения работников Учреждения являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей в сфере здравоохранения.

2. Работники Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы по предоставлению населению медицинской помощи;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника Учреждения;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Учреждения в оказании медицинской помощи населению;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям, быть независимыми от влияния отдельных должностных лиц и административного давления;

д) соблюдать социальную справедливость и равноправно распределять ресурсы Учреждения с целью расширения выбора и возможностей для всех пациентов, в том числе, для неимущих, социально уязвимых и других лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

е) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

ж) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

з) соблюдать нормы служебной и профессиональной этики (деонтологии), правила делового поведения и общения;

и) проявлять корректность и внимательность к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними;

к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению их самобытности;

л) защищать и поддерживать человеческое достоинство пациентов Учреждения, учитывать их индивидуальность, интересы и социальные потребности на основе построения толерантных отношений с ними;

м) соблюдать конфиденциальность информации о пациенте Учреждения;
н) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника Учреждения, а также избегать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;

п) соблюдать установленные в государственном органе и органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

с) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника Учреждения.

3. Работники, при исполнении своих должностных обязанностей не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из личной заинтересованности либо по иным мотивам.

4. Работники Учреждения обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

5. Работники Учреждения обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна им в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей.

6. Должностные лица КГБУЗ ККПНД № 5, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны:

а) быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении здравоохранения благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

б) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

в) принимать меры по предупреждению коррупции;

г) принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно - опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

д) с пониманием относиться к другим работникам, признавая их право иметь собственное профессиональное суждение.

Статья 2. Общие принципы профессиональной служебной этики работников

1. Работники обязаны:

а) эффективно использовать рабочее время для достижения наибольшей результативности работы;

б) принимать обоснованные решения в рамках своей компетенции и нести за них персональную ответственность;

2.3. соблюдать нормы служебного подчинения, следующие из отношений руководителя и подчиненного.

2. Недопустимо для всех работников использовать служебную информацию в неслужебной сфере, для достижения каких-либо личных и (или) корыстных целей.

3. Работники - должностные лица Учреждения должны воздерживаться от любых действий, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав и (или) освобождения их от обязанностей.

4. Работники отвечают за организацию и состояние своего рабочего места и соблюдение установленного порядка работы с документами.

5. Работникам запрещается выносить за пределы местонахождения Учреждения (его структурного отделения) имущество, документы, предметы или материалы, принадлежащие этому органу, без соответствующего на то разрешения.

6. Перед уходом в отпуск, убытием в служебную командировку, в связи с заболеванием, работник обязан оставить в надлежащем виде рабочее место, средства оргтехники и другие материальные ценности, находящиеся в его распоряжении, передать неисполненные документы лицу, назначенному приказом главного врача на исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

7. Работникам Учреждения следует соблюдать деловой стиль в одежде, который отличают официальность,держанность, традиционность, аккуратность.

8. Работники должны придерживаться речевых норм грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского языка. В речи работников не приемлемо употребление неуместных слов и речевых оборотов, резких и циничных выражений оскорбительного характера.

9. Работники обязаны соблюдать нормы делового этикета в общении с гражданами (пациентами) и другими работниками учреждения при исполнении должностных обязанностей.

10. Работники не должны отвечать на оскорблении, обвинения или критику встречными обвинениями, оскорблениеми, критикой или иными проявлениями агрессии, унижающими честь и достоинство человека.

11. Работники Учреждения должны стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах своей деятельности.

12. В служебном поведении работникам Учреждения необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

13. В служебном поведении работникам Учреждения следует воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

III. Основные принципы этики и деонтологии медицинских работников

Статья 3. Понятие - медицинский работник

Под медицинским работником понимаются специалисты, имеющие медицинское образование, работающие в Учреждении и осуществляющие медицинскую деятельность, в том числе профессиональную деятельность по оказанию медицинской помощи, проведению медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

Медицинский работник добросовестно выполняет взятые на себя обязательства по отношению к Учреждению, осуществляющего в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность на основании лицензии.

Медицинский работник, являющийся наставником для молодых специалистов, своим поведением и отношением к исполнению своих должностных обязанностей является примером, достойным подражания.

Медицинский работник содействует деятельности Учреждения, активно участвует в его работе, выполняя его поручения.

Учреждение оказывает помощь медицинскому работнику в восстановлении его профессиональной репутации, отстаивает и защищает в СМИ, обществе и в суде честь и достоинство медицинского работника, при коллегиально принятом решении.

Медицинский работник охраняет честь и приумножает благородные традиции медицинского сообщества.

Статья 4. Медицинская этика и деонтология

1. Медицинские работники осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководствуясь принципами медицинской этики и деонтологии.

Совокупность морально-этических норм при выполнении медицинскими работниками своих профессиональных обязанностей объединено в понятие **медицинской деонтологии** - учении о долге врача, среднего и младшего медицинского персонала. Деонтология включает в себя три равно важные составные части: долг медицинского работника по отношению к обществу; долг медицинского работника по отношению к больным и их родственникам и близким; долг медицинского работника по отношению к своим коллегам по профессии.

2. Основные принципы медицинской этики и деонтологии, которые должны выполняться медицинскими работниками и обслуживающим персоналом, заключаются в следующем:

а) одинаково уважительное отношение к гражданам, обратившимся за консультацией в области охраны здоровья или медицинской помощью;

б) уважительное отношение к своим коллегам, в том числе при обсуждении с пациентом назначений и действий (бездействия), которые были (не были) произведены по отношению к пациенту другими врачами (медицинскими работниками);

- в) избегать осуждения действий (бездействия) пациента, своих коллег, должностных лиц, государственных служащих;
- г) не обсуждать (в форме критики) с пациентом лечебные действия предыдущего врача;
- д) исключить грубое, нетактичное, неприличное отношение к пациентам, их родственникам, коллегам;
- е) при любых обстоятельствах стремиться быть доброжелательным к пациентам, их родственникам, своим коллегам;
- ж) практиковать внимательное, доброе, приносящее психологическую и иную пользу, уважительное отношение к пациентам, их родственникам, коллегам, независимо от ответной реакции;
- и) уметь при необходимости отказывать в вежливой форме;
- к) принимать пациентов, своих коллег такими, какие они есть;
- л) стремиться поступать смело и признавать свои ошибки;
- м) уметь при необходимости уступать и не принимать во внимание причиненной несправедливости;
- н) не делать акцент на себе;
- о) признавать, что нет ничего более важного, чем пациенты и коллеги;
- п) в первую очередь помнить о нуждах своих пациентов и коллег;
- р) в первую очередь выслушивать, затем при необходимости отвечать, избегать проявления негативных эмоций;
- с) ценить то положительное, что уже есть;
- т) осознавать, что многие пациенты серьезно (буквально) относятся к словам врача;
- у) не допускать ни при каких обстоятельствах щутливого обращения с пациентами;
- ф) быть готовым испытывать временный дискомфорт ради пользы пациента или коллеги;
- х) ни при каких условиях не предлагать пациенту или его родственникам прекращать лечение для достижения летального исхода;
- ц) при выборе лекарственного средства руководствоваться в первую очередь пользой для пациента, а не соображениями коммерческой выгоды;
- ш) ни при каких условиях не предлагать пациенту или его родственникам оплатить денежными или иными средствами услуги, оказываемые за счет средств обязательного медицинского страхования или бюджета.

3. Медицинский работник должен уважать честь и достоинство пациента, проявлять внимательное и терпеливое отношение к нему и его близким. Грубое и негуманное отношение к пациенту, унижение его человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или выражение кому-либо из пациентов предпочтения или неприязни со стороны медицинского работника недопустимы.

Медицинский работник не должен без достаточных на то профессиональных причин вмешиваться в частные дела пациента и членов его семьи.

4. Медицинский работник должен оказывать медицинскую помощь в условиях минимально возможного стеснения свободы и достоинства пациента и руководствоваться интересами больного. При необходимости медицинский работник обязан воспользоваться помощью своих коллег.

5. Медицинский работник должен проинформировать пациента о методах лечения, о последствиях их применения, о возможных осложнениях, других альтернативных методах лечения.

Осуществляя уход, медицинский работник должен уважать право пациента на участие в планировании и проведении лечения. Недопустимы проявления высокомерия, пренебрежительного отношения или унизительного обращения с пациентом.

6. Медицинский работник должен получить добровольное согласие пациента на лечение. Проведение лечебно-диагностических мероприятий без согласия пациента разрешено только в случаях угрозы для жизни и здоровья пациента и неспособности его адекватно оценивать ситуацию. Решение в подобных случаях должно приниматься коллегиально в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Производя медицинские вмешательства, чреватые риском, медицинский работник обязан предусмотреть меры безопасности, купирования угрожающих жизни и здоровью пациента осложнений.

7. При лечении лиц, страдающих психическими заболеваниями, медицинский работник должен руководствоваться Законом Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».

При лечении ребенка медицинский работник должен предоставить полную информацию его родителям или опекунам, получить их согласие на применение того или иного метода лечения или лекарственного средства.

8. Медицинский работник должен ставить превыше всего сострадание и уважение к жизни пациента. Обязан уважать право пациента на облегчение страданий в той мере, в какой это позволяет существующий уровень медицинских знаний. Медицинский работник не вправе участвовать в пытках, истязаниях и иных формах жестокого и бесчеловечного обращения с пациентами. Медицинский работник не вправе способствовать самоубийству пациента.

Медицинскому работнику запрещено использовать аудио и видео средства для записи своего рабочего места, своих коллег и/или пациентов, находящихся в отделении Учреждения.

9. Медицинский работник должен быть постоянно готов оказать компетентную помощь пациентам независимо от их возраста или пола, характера заболевания, расовой или национальной принадлежности, религиозных или политических убеждений, социального или материального положения, или других различий.

10. Медицинский работник не вправе навязывать пациенту свои моральные, религиозные, политические убеждения.

11. При установлении очередности оказания медицинской помощи нескольким пациентам медицинский работник должен руководствоваться только медицинскими критериями, исключая какую-либо дискриминацию.

12. В случаях, требующих по медицинским показаниям контроля за поведением пациента, медицинскому работнику следует ограничивать свое вмешательство в личную жизнь пациента исключительно профессиональной необходимостью.

13. Медицинский работник не вправе безучастно относиться к действиям третьих лиц, стремящихся принести пациенту вред своими действиями или бездействием, при этом медицинский работник обязан проинформировать врача или

заведующего отделением Учреждения о выявленных нарушениях с целью принятия действий по обеспечению защиты прав пациента.

Статья 4. Обязанности медицинских работников.

Медицинские работники обязаны:

1) оказывать медицинскую помощь в соответствии со своей квалификацией, должностными инструкциями, служебными и должностными обязанностями;

2) соблюдать врачебную тайну;

Медицинский работник должен сохранять в тайне от третьих лиц доверенную или ставшую известной в силу исполнения профессиональных обязанностей информацию о состоянии здоровья пациента, диагнозе, лечении, прогнозе его заболевания, а также о личной жизни пациента даже в случае смерти пациента.

Медицинский работник обязан неукоснительно выполнять свои функции по защите конфиденциальной информации о пациентах.

Медицинский работник вправе раскрыть конфиденциальную информацию о пациенте какой-либо третьей стороне только с согласия самого пациента или его законного представителя.

Право на передачу информации другим специалистам и медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь пациенту, предполагает наличие согласия пациента.

Медицинский работник вправе передавать конфиденциальную информацию без согласия пациента или его законного представителя лишь в случаях, предусмотренных законом в соответствии требований пункта 4 статьи 13 Федерального закона № 323 ФЗ от 21.11.2011 года.

Медицинский работник несет личную моральную, дисциплинарную, а в особых случаях юридическую ответственность за разглашение профессиональной тайны.

3) совершенствовать профессиональные знания и навыки путем обучения по дополнительным профессиональным программам в образовательных и научных организациях в порядке и в сроки, установленные уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с приказом Минздрава России от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

4) назначать лекарственные препараты и выписывать их на рецептурных бланках (за исключением лекарственных препаратов, отпускаемых без рецепта на лекарственный препарат) в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, в соответствии с приказом Минздрава России от 20.12.2012 № 1175н «Об утверждении Порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения», приказом Минздрава России от 01.08.2012 N 54н «Об утверждении формы бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также правил оформления», приказом Минздравсоцразвития России от 12.02.2007 № 110 «О порядке назначения и выписывания лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения и специализированных продуктов лечебного питания»;

5) сообщать уполномоченному должностному лицу медицинской организации информацию, предусмотренную частью 3 статьи 64 ФЗ «Об обращении лекарственных средств» и частью 3 статьи 96 комментируемого Закона.

Статья 5. Ограничения, налагаемые на медицинских работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

1. Медицинские работники не вправе:

1) принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;

2) заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

3) получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

4) предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

5) осуществлять прием представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией медицинской организации, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий;

6) выписывать лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

Статья 6. Медицинский работник и сомнительная медицинская практика.

Медицинский работник, столкнувшись с нелегальной, неэтичной или некомпетентной медицинской практикой, должен становиться на защиту интересов пациента и общества и своего коллектива.

Медицинский работник обязан знать правовые нормы, регулирующие медицинскую деятельность системой здравоохранения в целом и применение методов традиционной медицины в частности.

Медицинский работник вправе обращаться за поддержкой в государственные органы здравоохранения, медицинские Ассоциации (врачей, медицинских сестер) предпринимая меры по защите интересов пациента от сомнительной медицинской практики.

Статья 7. Профессиональная независимость

Право и долг медицинского работника - хранить свою профессиональную независимость. Оказывая медицинскую помощь гражданам, медицинский работник принимает на себя всю полноту ответственности за профессиональное решение, а потому обязан отклонить любые попытки давления со стороны администрации, пациентов или иных лиц.

Медицинский работник должен отказаться от сотрудничества с любым физическим или юридическим лицом, если оно требует от него действий, противоречащих законодательству Российской Федерации, этическим принципам, профессиональному долгу.

Участвуя в экспертизах, консилиумах, комиссиях, консультациях и т.п., медицинский работник обязан ясно и открыто заявлять о своей позиции, отстаивать свою точку зрения, а в случаях давления на него - прибегать к юридической и общественной защите.

Статья 8. Взаимоотношения медицинских работников

Взаимоотношения между медицинскими работниками должны строиться на взаимном уважении, доверии и отличаться соблюдением интересов пациента. Во взаимоотношениях с коллегами медицинский работник должен быть честен, справедлив, доброжелателен, порядочен, с уважением относиться к их знаниям и опыту, а также быть готовым бескорыстно передать им свой опыт и знания. Моральное право руководства другими медицинскими работниками требует высокого уровня профессиональной компетентности и высокой нравственности. Критика в адрес коллеги должна быть аргументированной и не оскорбительной. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег. Недопустимы попытки укрепить собственный авторитет путем дискредитации коллег. Медицинский работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии пациентов и их родственников.

IV. Конфликт интересов

Конфликт интересов - ситуация, при которой у медицинского работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие

противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента.

Статья 8. Принципы работы по управлению конфликтом интересов

1. В основу работы по управлению конфликтом интересов положены следующие принципы:

а) обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

б) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

в) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

г) соблюдение баланса интересов Учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;

д) защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

2. Для предотвращения возникновения конфликта интересов распределение должностных обязанностей между работниками Учреждения должны осуществляться таким образом, чтобы исключить условия возникновения факторов, обуславливающих возникновение конфликта интересов.

3. В целях предотвращения возникновения конфликта интересов работники учреждения обязаны:

а) соблюдать требования законодательства Российской Федерации и Красноярского края, нормативных правовых актов органов исполнительной власти Российской Федерации, учредительных и локальных актов учреждения;

б) четко выполнять свои должностные обязанности;

в) соблюдать нормы деловой и профессиональной этики;

г) обеспечить сохранность служебной тайны, а также сохранность персональных данных.

4. В деятельности Учреждения потенциально возможно возникновение следующих основных типов конфликта интересов:

а) конфликт интересов между работниками;

б) конфликт интересов между руководством и работниками;

в) конфликт интересов между работниками и пациентами, и их законными представителями;

г) конфликт интересов между работниками и сторонними организациями.

5. Выявление конфликта интересов:

а) выявление конфликта интересов осуществляется всеми работниками Учреждения в ходе своей текущей деятельности;

б) в целях выявления конфликта интересов Учреждение обеспечивает учет всей входящей корреспонденции.

В случае если во входящей корреспонденции содержится информация о наличии конфликта интересов, то такая корреспонденция доводится до сведения:

- главного врача,

- заместителя главного врача по медицинской части,

- руководителя подразделения, в котором работает сотрудник, в отношении которого получена негативная информация.

В случае выявления конфликта интересов в ходе проверок такая информация доводится до сведения главного врача Учреждения.

Статья 9. Действия медицинского работника при возникновении конфликта интересов

1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей работник должен руководствоваться:

- а) интересами Учреждения - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- б) избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- в) раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- г) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

2. В случае возникновения конфликта интересов медицинский работник обязан проинформировать об этом в письменной форме главного врача Учреждения.

2. Главный врач в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом уполномоченный Правительством РФ федеральный орган исполнительной власти.

В уведомлении о возникновении конфликта интересов должны быть указаны:

- наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти, в которой направляется уведомление;
- фамилия, имя, отчество руководителя медицинской организации, направляющего уведомление с указанием адреса, телефона, адреса электронной почты;
- данные о том, что руководителю медицинской организации стало известно о конфликте интересов медицинского (фармацевтического) работника с указанием должности, фамилии, имени, отчества данного работника и даты, когда руководителю стал известен указанный факт;
- форма, в которой выражается конфликт интересов, и данные, подтверждающие данный факт.

Уведомление о возникновении конфликта интересов подписывается главным врачом КГБУЗ ККПНД № 5.

Совместно с уведомлением направляются документы, подтверждающие конфликт интересов.

Невыполнение обязанностей о представлении информации о конфликте интересов при осуществлении медицинской деятельности влечет применение мер административной ответственности в соответствии со статьей 6.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее – КоАП РФ).

Статья 10. Урегулирование конфликта интересов

1. Главный врач Учреждения, заместитель главного врача по медицинской части, и работники Учреждения используют все доступные законные способы урегулирования возникшего конфликта интересов в досудебном порядке с соблюдением законных интересов учреждения, работников учреждения, пациентов и их законных представителей;

б) лица, чьи интересы затрагивает или может затронуть конфликт интересов, не могут участвовать в его урегулировании;

в) в случае получения информации о наличии конфликта интересов руководитель подразделения обязан удостовериться в наличии конфликта интересов, выяснить причины и урегулировать конфликт интересов;

г) в случае невозможности урегулирования конфликта интересов на уровне подразделения, руководитель подразделения обязан информировать главного врача учреждения и заместителя главного врача по медицинской части о конфликте интересов, причинах его возникновения, мерах, которые были предприняты.

д) в случае получения информации о наличии конфликта интересов главный врач учреждения обязан удостовериться в наличии конфликта интересов и назначить лицо (группу лиц), ответственное за выяснение причин и урегулирование конфликта интересов.

е) лицо (группа лиц), ответственное за выяснение причин и урегулирование конфликта интересов подготавливает предложения по его урегулированию.

2. Возможные способы урегулирования конфликта интересов:

а) ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

б) добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

в) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

г) временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

д) перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

е) отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;

ж) увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

3. Лицом, ответственным за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрением этих сведений является заместитель главного врача по медицинской части.

4. Работники Учреждения независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Кодекса относительно конфликта интересов.

5. Лица, виновные в нарушении положений настоящего Кодекса относительно конфликта интересов, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

V. Ответственность за нарушение положений Кодекса

Статья 11. Работник Учреждения обязан вести себя в соответствии с настоящим Кодексом, знакомиться с изменениями в нем и принимать необходимые меры для выполнения его требований.

Нарушение работником норм настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению, а в случаях нарушения им законодательства Российской Федерации и Красноярского края работник несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Знание и соблюдение работниками положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и поведения и учитывается при поощрении или применении дисциплинарных взысканий.